

Distrito Nacional,
29 de agosto de 2009.

CONVOCATORIA A REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO
Y REMISIÓN DE TEMAS PARA LA ORDEN DEL DÍA.

PRIMERO: Convocamos a todos los miembros del Consejo Directivo del Comité de Estudiantes de Derecho (CED), gestión **2009-2010**, a la

SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO
DEL CED – PUCMM – RSTA.

A desarrollarse el día **sábado cinco (05) de septiembre** del año dos mil nueve (2009), a partir de las **cuatro de la tarde (4:00 P.M.)**, en el salón de estudios de la biblioteca del Recinto A de la PUCMM/RSTA; sito en la Ave. Abraham Lincoln esquina Ave. Rómulo Betancourt, ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana.

SEGUNDO: Solicitamos cortésmente que dentro del plazo franco de setenta y dos horas (72 horas), nos remitan los temas que desean incluir en la orden del día de supraindicada reunión.

TERCERO: Le invitamos a leer el correo electrónico que hemos enviado sobre el boletín **Communis Opinio** y su reglamento, el cual será conocido en la próxima reunión, y que hemos venido desarrollando con un grupo de personas que formarán parte del Consejo Editorial.

CUARTO: Recordamos que hay tareas pendientes para ser conocidas en la próxima reunión, y es muy importante ponernos al día en ese sentido.

Atentamente,

Luis Rafael Pellerano
Presidente

Ernesto Guzmán Alberto
Secretario General

Orden del día:

1. Confirmar datos personales de miembros del CD del CED y oficiales, e informar del envío de los mismos.
2. Conocer del proyecto Communis Opinio.
3. Conocer informe sobre el mural informativo del CED.
4. Conocer de las iniciativas de la Comisión de Proyectos: Los pasos a seguir para lograr cuanto progreso se pueda en la solución de los defectos más graves del servicio al estudiante (prematrícula, wi-fi, revisión de calificaciones), y designar una persona para que se encargue de darle seguimiento.
5. Aprobación del lema de la gestión 2009-2010.
6. Designaciones:
 - i. Oficiales de las distintas Secretarías.
 - ii. Consejo Disciplinario.
 - b. Comisiones Permanentes:
 - i. Comisión Deportiva.
 - ii. Comisión de Modelos de Organismos Nacionales e Internacionales y Competencias Jurídicas.
 - c. Comisiones Transitorias:
 - i. Comisión de Iniciativas Legislativas.
 - ii. Comisión de filantropía y trabajo social.
7. Organización de Juego de Softball y Juegos intramuros.
8. Conocer de la fiesta de traspaso de mando.
9. Conocer borrador de Calendario de Actividades.
10. Conocer borradores de Planes de Gestión.
11. Secretaría de Comunicaciones:
 - a. Inscripción masiva de miembros.
 - b. Gestiones de eventos y actividades jurídicas.
12. Secretaría de Actas:
 - a. Posesión del sello.
 - b. Plazo para envío de actas de reuniones.
 - c. Obtener todas las actas y resoluciones de la gestión pasada.
13. Erogación de fondos:
 - a. VIII COLAD.
 - b. MNU-PUCMM (STI).
 - c. Certificados de elección.
 - d. Credenciales de los miembros.
14. Finanzas del CED.

Distrito Nacional,
Sábado 5 de Septiembre 2009.

Acta de la Segunda Reunión CED 2009-2010

Elaborada por Danery Nolasco G.

A las **4:27 p.m** se da inicio a la segunda reunión de la directiva del CED, en el área de la cafetería del Recinto PUCMM/RSTA. Se procedió al pase de lista, contando con un quórum de 14 miembros. Luego de haber dado la bienvenida a todos los miembros de la directiva, el secretario general pasó a tocar cada uno de los puntos de la agenda comenzando por conocer el **funcionamiento del boletín Comunis Opinio**, su reglamento, su cambio de forma y estructura.

Al respecto se da lectura a la resolución que aprueba el Reglamento de este boletín y designa al consejo editorial, quedando aprobada por unanimidad de votos.

A seguidas se pasa a conocer el segundo punto de la agenda referente al **Informe del Mural Informativo**. La Comisión designada al efecto, conformada por la Secretaría de Comunicaciones y la Vicepresidenta, señalaron que el mural existente ya es de uso permanente del Comité del Derecho. Sobre el funcionamiento del mural se propuso que una parte será definitiva, en la cual se tratarán aspectos de los miembros del Comité y otra parte será provisional referente a las actividades, los colores a utilizar serán gris para el fondo, azul marino y amarillo. Se realizó una cotización de los materiales necesarios en un monto de dos mil quinientos pesos (RD\$2,500). Este punto fue aprobado a unanimidad de votos.

El tercer punto visto en esta reunión fue el conocer los **proyectos y el seguimiento que se le va a dar**. Los proyectos señalados fueron el sistema de revisión de las calificaciones, el WebSise, el sistema de Internet WI-FI.

Quedó aprobada a unanimidad de votos la designación de Kenia Sánchez para la propuesta de modificación del Web Sise y en relación al sistema de revisión de calificaciones se propuso establecer un día para discutir de este punto para que quienes tengan interés en tratar este tema se reúnan. La Secretaría de Proyectos se encargará de establecer la fecha de esta reunión.

A seguidas pasamos a conocer todo lo referente a la **Juramentación de la nueva directiva**, contando con la presencia de Tony Raúl, Presidente de la pasada gestión del Comité. Esta actividad será realizada el miércoles 9 de septiembre de 2009 a las 4 p.m. En la misma el Presidente pasado realizará su rendición de cuentas y se juramentará al nuevo Presidente y a los demás miembros del Comité.

Se convoca a Gilberto Núñez a la Juramentación para la entrega del sello y de los documentos utilizados en la gestión pasada.

En lo relativo a la **fiesta de transición** se estableció que la misma se realizará el miércoles 23 de Septiembre.

Queda pendiente para el viernes la elaboración de un informe por parte de la Secretaría de Actividades y la Secretaría de Finanzas, el cual debe comprender la planeación general y organización del evento.

Otro punto que se conoció en esta reunión fue la **aprobación del Lema o del Slogan de la Gestión**. La propuesta presentada fue "Gestión del Compromiso, la Unidad y el Cambio". la cual fue aprobada por unanimidad de votos.

Luego conocimos todo lo relativo al **calendario provisional de actividades**. Al respecto la Secretaría de Formación Jurídica señaló dentro de sus actividades las concernientes a la materia de Práctica Forense y realizó una propuesta de realizar un seminario a finales de octubre y otro proyecto donde se pueda integrar a otras universidades el cual se realizará tentativamente en marzo.

La Secretaría de Actividades presentó su calendario provisional en el cual quedan provisionalmente incluidas las siguientes actividades:

- 9 de septiembre. Juramentación.
- 27 de septiembre. Juegos Intramuros. Se convoca a Kenyi Maruyama Inuyama para la próxima reunión para que presente un informe acerca de esto.
- 25 de octubre. Viaje a Isla Catalina.
- 27 de Noviembre. Aguinaldo Navideño.

El Secretario General propone que se incluyan las convocatorias de las competencias, que se realice un horario tentativo de las actividades y que las demás secretarías establezcan sus actividades previstas. También se sugiere la inclusión de las primeras actividades de Filantropía y Trabajo Social.

También se propone que se reporte a la Secretaría de Comunicaciones los Seminarios y Conferencias externas que se realicen en materia de Derecho, a fin de que los mismos sean incluidos en la página del CED.

En lo referente a la **actualización del sistema de registro de los estudiantes** la Secretaría de Comunicaciones propone que cada persona colabore con la entrada de los estudiantes a la página del Comité en FB, lo cual fue aprobado a unanimidad de votos.

En cuanto a la **designación de los oficiales de cada comisión** se incluyen a las siguientes personas:

- Secretaría de Actividades: Chaly Cruz y Janet Contreras.
- Secretaría de Comunicaciones: Aided Ceballos y María Silvestre
- Comisión de Competencias y Modelos Internacionales y Nacionales: Mariellys Almánzar, Emil Chireno, Jacqueline Altagracia, Emma Sanz.
- Comisión Deportiva: Kenyi Maruyama Inuyama, Daniel García, Ronald Báez.
- Comisión de Iniciativa Legislativa: Thiago Marrero, Nelson Arriaga, Gilberto Objío.
- Comisión de Reforma a los Estatutos: Samuel Sena, Ernesto Guzmán Carlos Flaquer y Anabel Liz.
- Comisión de Filantropía y Trabajo Social: Luis Pellerano, Karina Rojas, Kenia Sánchez.

En lo que respecta al **Plan de Gestión** de cada Secretaría, se establece como fecha límite para su entrega a la Secretaría de Proyectos el lunes 7 de septiembre. Cabe destacar que este plan de gestión debe ser remitido también a la Comisión del Mural Informativo, a fin de que se incluya en el mural la misión y visión de cada Secretaría.

Se le encomienda a la Secretaría de Comunicaciones la **impresión de credenciales de los miembros**. Se aprueba a unanimidad que la forma de estos credenciales será tipo carnet.

Se designa a Karina Rojas para que se encargue de la participación del CED en el Modelo de la ONU en Santiago.

En cuanto a las **finanzas del CED** se establece que la responsabilidad de la cuenta se pone a cargo del Presidente y de la Secretaría de Finanzas. La cuenta se abrirá desde que Jorge Tavárez entregue el poder. Se propone que se instaure un Presupuesto General para cada actividad, de manera que al momento de realizarlas esté previsto el gasto.

Sobre la **Convención Latinoamericana del Derecho (VIII COLAD)** se aprueba a unanimidad la responsabilidad del Comité en caso de que la universidad no se comprometa con el pago de la inscripción de los participantes.

Finalmente y siendo las 6:00 p.m se propone la realización de **Certificados de Elección**, a fin de que quede una constancia de que se fue miembro del comité.

Danery Nolasco
Secretaria de Actas.

Luis Rafael Pellerano
Presidente.

Ernesto Guzmán Alberto
Secretario General.

Francisco Guillén Blandino
Miembro

Cynthia Romero
Miembro

Samuel Sena
Miembro

Karina Rojas
Miembro

José Horacio Rodríguez
Miembro

Gleirys Cruz
Miembro

Kenia Sánchez Sánchez
Miembro

Mariellys Almanzar Mata
Miembro

Noris Calderón
Miembro

Jorge Tavárez Valdez
Miembro

Juan Rosario Gratereaux
Miembro